



Die NOTZ Group ist eine international ausgerichtete Unternehmensgruppe, die auf die Anarbeitung, den Handel und die Weiterverarbeitung von Edelstahl und anderen Metallen spezialisiert ist. Sie besteht aus unabhängig agierenden Firmen, deren Angebote sich perfekt ergänzen. Wir suchen für unseren Hauptsitz **in Brügg b. Biel** per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

## **Sachbearbeiter/in Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung 100 %**

### **Ihre Aufgaben:**

- Sie sind hauptverantwortlich für das Kreditlimiten-Management inkl. Bonitätsprüfung und Mahn-/Betreibungswesen.
- In einem kleinen Team erledigen und verbuchen Sie die Debitoren- und Kreditoren-Zahlungen und verbuchen Lieferantenrechnungen.
- Sie unterstützen die Monatsabschluss-Arbeiten und führen 2 kleine einfache Buchhaltungen (Tochtergesellschaften).
- Im laufenden ERP-Projekt übernehmen Sie während der Einführungsphase die Verantwortung und Schulung im Bereich Debitoren-/Kreditorenbuchhaltung.

### **Ihr Profil:**

- Sie haben einen kaufmännischen Abschluss, idealerweise verfügen Sie über eine Weiterbildung zum Sachbearbeiter Finanz- und Rechnungswesen oder ähnliche Voraussetzungen.
- Sie sind flexibel, zielorientiert und haben eine rasche Auffassungsgabe.
- Sie sind eine dienstleistungsorientierte Persönlichkeit mit organisatorischem Flair und einer selbstständigen Arbeitsweise.
- Gute PC-Anwenderkenntnisse (Word / Excel / Outlook) runden Ihr Profil ab.
- Sicheres Deutsch und Französisch mündlich und schriftlich.

**Interessiert? Wir freuen uns, Sie kennen zu lernen!**

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an:  
**NOTZ METALL AG**, Frau K. Droux, HR Manager, [personaldienst@notz.ch](mailto:personaldienst@notz.ch)